

Carta dei Servizi

PRINCIPI FONDAMENTALI

Questa carta dei servizi vuole essere uno strumento per agevolare la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della scuola (genitori, docenti, personale non docente e studenti).

ART. 1 - UGUAGLIANZA E IMPARZIALITÀ

Il Consiglio d'Istituto considera finalità generali del proprio operare pedagogico i principi di cui agli articoli 3 - 21 - 30 - 33 - 34 della Costituzione della Repubblica Italiana.

Dalla Costituzione

- ◆ *Art.3 - Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono uguali davanti alla legge, senza distinzioni di sesso, di razza, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del paese.*
- ◆ *Art.21 - (1° comma) - Tutti hanno diritto di manifestare liberamente il proprio pensiero con la parola, lo scritto e ogni altro mezzo di diffusione.*
- ◆ *Art.30 - È dovere e diritto dei genitori mantenere, istruire ed educare i figli, anche se nati fuori dal matrimonio.*
- ◆ *Art.33 - L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento. La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e gradi. Enti e privati hanno il diritto di istituire scuole ed istituti di educazione, senza oneri per lo Stato. La legge, nel fissare i diritti e gli obblighi delle scuole non statali che chiedono la parità, deve assicurare ad esse piena libertà e ai loro alunni un trattamento scolastico equipollente a quello degli alunni di scuole statali. È prescritto un esame di stato per l'ammissione ai vari ordini e gradi di scuole o per la conclusione di*

Tel. 0362 70411 - 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

essi e l'abilitazione all'esercizio professionale. Le istituzioni di alta cultura, Università ed Accademie hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato.

- ◆ *Art.34 - La scuola è aperta a tutti. L'istruzione inferiore impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita. I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze che devono attribuite per concorso.*

La scuola opera per eliminare qualunque eventuale ostacolo architettonico, rispetta le diversità e le valorizza, utilizza risorse interne ed esterne per limitare lo svantaggio (impegnandosi ad attivare quando necessario iniziative didattiche che privilegino l'operatività e l'apprendimento per "esperienza"), definisce i criteri per la formazione delle classi.

ART. 2 - REGOLARITÀ DEL SERVIZIO

La scuola, attraverso tutte le componenti e con l'impegno delle istituzioni collegate, determina le procedure mediante le quali cerca di assicurare, in caso di situazioni imprevedibili:

- il mantenimento del servizio (prevedendo modalità e orari di disponibilità per la sostituzione dei docenti assenti)
- la continuità didattica, con il coordinamento dei curricula e con la esplicitazione del percorso formativo degli alunni
- la riduzione al minimo del disagio
- la garanzia di tutela dei minori prevedendo la vigilanza di operatori scolastici in tutti i momenti di vita nella scuola.

In presenza di conflitti sindacali, la scuola garantirà i servizi minimi secondo le norme contrattuali e ridurrà il disagio arrecato all'utenza, informando tempestivamente le famiglie delle modalità di funzionamento del servizio scolastico.

ART. 3 - ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

La scuola si impegna a favorire l'accoglienza dei genitori e degli alunni, in modo particolare riguardo alla fase d'ingresso alle classi iniziali, tramite incontri regolari con i genitori e gli allievi delle classi quinte elementari, al fine di far conoscere il funzionamento e le risorse della scuola e di illustrare il Piano dell'Offerta Formativa (POF).

Si prevedono momenti e attività didattiche aperte alla partecipazione delle classi quinte.

La scuola promuove iniziative per l'integrazione di alunni stranieri e portatori di handicap, per il contenimento dello svantaggio e la prevenzione della dispersione tramite progetti specifici.

La scuola appronta annualmente un piano di educazione alla salute che si propone di favorire le condizioni di benessere degli alunni in ogni momento della vita scolastica.

Si istituisce una bacheca informativa per genitori e alunni e si definiscono i progetti di raccordo per la continuità educativa.

Tel. 0362 70411 - 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

ART. 4 - DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

- La scuola rispetta la libertà di scelta delle famiglie relativamente ai corsi di Tempo Normale o Prolungato , istituiti per rispondere alle diverse esigenze dell'utenza, nell'ambito dei criteri di accettazione delle iscrizioni (territorialità, omogeneità delle classi fra loro e eterogeneità al loro interno);
- si impegna a favorire il coordinamento territoriale per la sistemazione delle iscrizioni eccedenti;
- verifica il rispetto dell'orario scolastico e la frequenza con il controllo delle assenze e delle comunicazioni, ricorrendo, ove necessario, a contatti telefonici e personali (è consultabile in proposito il regolamento interno deliberato in Consiglio d'Istituto);
- previene la dispersione scolastica con la collaborazione delle altre istituzioni operanti sul territorio (USSL, Enti Locali, Servizi Sociali, ecc.).

ART. 5 - PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA, TRASPARENZA

Viene favorita la gestione partecipata della scuola poiché le istituzioni, il personale scolastico, le famiglie, gli alunni sono protagonisti responsabili dell'attuazione della carta.

La scuola si impegna:

- a favorire la partecipazione attiva degli alunni considerandoli protagonisti alla vita della scuola, come aspetto fondamentale dell'educazione alla salute;
- a diffondere informazioni chiare e complete e a facilitare la collaborazione tramite gli organi collegiali e incontri informali con le famiglie (2 volte al mese al mattino negli orari prestabiliti e ogni volta che sia necessario, su richiesta);
- a promuovere e favorire attività culturali sociali e civili anche in momenti extrascolastici;
- a organizzare l'attività scolastica e l'orario di servizio del personale secondo criteri di efficienza, flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi e dell'offerta formativa integrata;
- ad agevolare l'attività del Comitato Genitori.

La scuola mette a disposizione dei genitori:

- il Piano dell'Offerta Formativa (POF) che può essere consultato a scuola o riprodotto a spese del richiedente;
- il Piano Educativo Individualizzato per gli alunni con disabilità (PEI)
- un calendario annuale di tutte le riunioni dei Consigli di Classe e delle Assemblee Genitori - Insegnanti;
- uno spazio murale (bacheca) per la diffusione di comunicazioni loro destinate;
- locali per riunioni previa richiesta alla Presidenza;
- altri documenti di tipo didattico o amministrativo che possono essere consultati secondo le vigenti norme.

Tel. 0362 70411 – 0362 70960 **Fax** 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT **PEC:** MIIC85900V@pec.istruzione.it **E-mail:** info@icdiaz.it **Sito web:** <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

ART. 6 - LIBERTÀ DI INSEGNAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

La programmazione assicura il rispetto della libertà di insegnamento dei singoli docenti e garantisce il rispetto della specificità dell'alunno (tempi e modi di apprendimento) favorendo lo sviluppo armonico della sua personalità alla luce degli obiettivi formativi e cognitivi che il consiglio di classe individua all'inizio dell'anno scolastico.

La scuola inoltre favorisce il confronto collegiale fra gli operatori e definisce i criteri di partecipazione individuale a corsi di aggiornamento al fine di migliorare l'offerta formativa.

PARTE PRIMA

ART. 7 - AREA DIDATTICA

- Il Collegio dei Docenti, quale responsabile della qualità delle attività educative, utilizzando le competenze professionali degli insegnanti, si articola in due dipartimenti per area disciplinare (linguistico-espressiva e tecnico-scientifica) e in commissioni che operano su progetti trasversali e su temi specifici (formazione classi, orientamento, progetto scuola, educazione alla salute, raccordo con altre scuole, alunni h, ecologia, teatro, biblioteca e audiovisivi, aggiornamento, sperimentazione, attività sportive).
- La scuola individua gli strumenti e le risorse ed elabora interventi per garantire la continuità educativa tra i diversi ordini e gradi dell'istruzione (incontri periodici con insegnanti di altre scuole, coordinamento degli obiettivi e definizione delle prestazioni, attuazione di iniziative aperte agli alunni delle classi terminali).
- I docenti nella scelta dei libri di testo tengono in considerazione la validità culturale e didattica, la funzionalità operativa, il costo, il formato e il parere dei genitori.
- La scuola destina spazi e attrezzature a specifici compiti per favorire le tecniche di trasmissione del sapere, tra cui: biblioteca, laboratori di educazione musicale, laboratorio di informatica, laboratorio scientifico, laboratorio di educazione artistica, laboratorio di fotografia, laboratorio di educazione tecnica e modellismo, aula audiovisivi, auditorium interno ed esterno, palestra con annessi impianti sportivi esterni.
- Gli insegnanti del Consiglio di Classe operano in coerenza con la programmazione didattica, e si impegnano ad assegnare, in modo equilibrato e compatibile con gli impegni scolastici degli allievi, i compiti a casa effettivamente necessari.
- I rapporti fra adulti e allievi devono sempre essere improntati al rispetto reciproco dell'individuo e della sua personalità. A tal fine vengono attuate iniziative atte a favorire la conoscenza di sé, degli altri e delle norme della vita sociale.
- Il Piano Educativo Individualizzato (PEI), il Regolamento d'istituto, la programmazione educativa e didattica, che nascono dalla collaborazione di tutte le componenti scolastiche nel rispetto delle loro competenze, sono consultabili su richiesta.

Tel. 0362 70411 – 0362 70960 **Fax** 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT **PEC:** MIIC85900V@pec.istruzione.it **E-mail:** info@icdiaz.it **Sito web:** <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: UFMVVJ **Codice Fiscale:** 91074020156 - **Codice Meccanografico:** MIIC85900V

La scuola garantisce che la programmazione didattica sia conforme ai seguenti criteri:

- individuazione del percorso formativo della classe;
- predisposizione dei percorsi individualizzati necessari;
- coordinamento delle varie aree disciplinari per il raggiungimento degli obiettivi indicati dal Collegio;
- attuazione di momenti di recupero e ampliamento, individuali o a gruppi;
- verifiche "in itinere" (durante lo svolgimento del lavoro) al fine di adeguare l'intervento didattico alle esigenze che emergono;
- tre verifiche "sommative" (conclusive) per quadrimestre, concordate in programmazione dagli insegnanti della stessa materia;
- valuta il raggiungimento da parte degli alunni degli obiettivi prefissati, individuando i motivi che hanno agevolato o rallentato il processo di apprendimento;

La scuola stabilisce un contratto formativo con l'allievo e la sua famiglia, coinvolgendo anche gli organi dell'Istituto e gli enti esterni preposti al servizio scolastico. Sulla base del contratto formativo che è la dichiarazione esplicita e partecipata della scuola:

L'allievo deve conoscere:

- gli obiettivi didattici ed educativi del curriculum,
- il percorso necessario per raggiungerli
- le fasi graduali del suo curriculum

il genitore deve:

- conoscere l'offerta formativa
- esprimere pareri e proposte
- collaborare nelle attività
- controllare la documentazione inviata a casa apponendo la firma ove richiesta

L'insegnante deve:

- presentare la propria offerta formativa
- motivare il proprio intervento didattico
- rendere chiare le strategie, gli strumenti di verifica e i criteri di valutazione.

PARTE SECONDA

ART. 8 - SERVIZI AMMINISTRATIVI

La scuola fornisce celerità, trasparenza ed efficacia dei servizi scolastici, utilizzando turnazioni e rientri pomeridiani.

L'orario di ricevimento al pubblico è fissato nel seguente modo:

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ	dalle 12.00	alle 13.30
	dalle 15.30	alle 16.45

Nei giorni prefestivi in cui non si effettua l'attività didattica, il ricevimento al pubblico è sospeso. Eventuali deroghe devono essere concordate preventivamente anche per telefono.

Tel. 0362 70411 - 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

Durante il periodo delle iscrizioni e preiscrizioni l'orario di apertura sarà potenziato per permettere all'utenza maggior facilità di accesso agli uffici.

La segreteria garantisce la celerità della procedure delle iscrizioni, recapitando a casa la convocazione per la riunione annuale di presentazione della scuola, tenuta dal Dirigente Scolastico.

Il rilascio dei certificati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria entro il tempo di 7 giorni lavorativi.

Gli attestati e i documenti di valutazione sono consegnati entro 10 giorni lavorativi dal termine delle operazioni.

L'ufficio del Dirigente Scolastico riceve su appuntamento.

Il **Collaboratore Scolastico** che risponde al telefono è tenuto a comunicare il nome dell'Istituto e il proprio nome.

I **Collaboratori Scolastici** dispongono di un cartellino identificativo, da tenere ben visibile per l'intero orario di lavoro.

Presso l'ingresso sarà sempre presente un **Collaboratore Scolastico** per fornire all'utenza le prime informazioni.

Informazioni agli utenti pubblicate all'albo del sito web:

- Orario di servizio di lavoro del personale
- Organico del personale (amministrativi, ausiliari, docenti)
- Organigramma degli organi collegiali
- Calendario delle riunioni
- Regolamento d'Istituto
- Programmazione annuale delle attività educative d'istituto
- Programmazione annuale didattica del Consiglio di Classe
- Piano annuale di lavoro
- Relazione finale sui risultati conseguiti nell'anno in corso

Inviare a casa o illustrate personalmente:

- Esiti delle verifiche e valutazione
- Comunicazioni relative alle riunioni e calendario degli incontri individuali nel sito web
- Eventuali variazioni nell'erogazione del servizio anche nel sito web

Sono inoltre a disposizione:

- per le comunicazioni dei rappresentanti dei genitori
- per comunicazioni sindacali per il personale
- per il personale ATA contenenti organigramma, mansioni e turnazioni
- per il personale docente contenente organico, orario delle lezioni, commissioni del collegio docenti
- per gli Organi Collegiali.

Tel. 0362 70411 - 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

ART. 9 - CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

L'edificio - La scuola è ospitata in un moderno e funzionale edificio, dotato di spazi e ambienti ideali per ogni attività:

24 aule, una Dirigenza, uffici amministrativi, sala docenti, infermeria, sale mensa, locale per Comitato Genitori, locale stampa (fotocopiatrice e fotostampatore).

Gli alunni si impegnano ad usare con rispetto e correttezza gli ambienti e gli arredi a loro assegnati.

Le aule e i servizi annessi sono sottoposti quotidianamente a interventi di pulizia.

L'edificio è interamente circondato da ampi spazi verdi che, oltre a garantire un ambiente di lavoro piacevole e sereno, costituiscono una preziosa risorsa didattica.

Sotto il profilo della sicurezza la scuola si sta adeguando alle nuove norme in collaborazione con gli enti preposti. Tutte le aule sono dotate di uscite di emergenza direttamente verso l'esterno. Il locale caldaia è collocato in luogo esterno isolato, a distanza di sicurezza dall'edificio. Ogni ambiente è raggiungibile con ascensori. È stato predisposto, in collaborazione con i VVFF e l'RSPP un piano di evacuazione che viene esercitato due volte all'anno.

1 biblioteca e videoteca	Più di 2000 volumi e dizionari di lingua 1, 2 e 3 per ogni classe, DVD e supporti informatici
1 laboratorio di educazione musicale	1 pianoforte, organo elettronico, 2 batterie, 10 chitarre classiche e 1 elettrica, famiglia di flauti, impianti stereofonici e di registrazione
3 laboratori di informatica	computer collegati in rete con possibilità di accesso esterno, stampanti, LIM, scanner, videoproiettori, ampia dotazione di software applicativo e didattico, internet.
1 laboratorio scientifico	bancone per esperimenti con relativa attrezzatura, microscopi di cui 1 computerizzato e collezioni naturalistiche
1 laboratorio artistico	Forno per cottura ceramica
1 laboratorio falegnameria e modellismo	attrezzatura per disegno tecnico e piccoli lavori in carta
1 laboratorio teatrale	impianto di illuminazione con centralina di comando per effetti speciali, impianto audio e di registrazione.
1 laboratorio ecologia	attrezzature per attività ecologiche, coltivazioni e giardinaggio
1 auditorium polifunzionale interno	palco per rappresentazioni teatrali , concerti musicali, conferenze e video proiezioni
1 auditorium esterno	

Tel. 0362 70411 - 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**

1 palestra	attrezzatura sportiva completa
1 campo polivalente da gioco esterno	testi e materiale didattico specialistico
1 pista di atletica	
1 impianto per salto in lungo	
1 aula di sostegno	Testi e materiale didattico specialistico

ART. 10 - PROCEDURE DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

I reclami possono essere espressi al Dirigente Scolastico in forma orale, scritta, telefonica, via fax, via mail e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami orali e telefonici devono successivamente essere sottoscritti. I reclami non sottoscritti sono presi in considerazione solo se ben circostanziati. Il Dirigente Scolastico, dopo avere esperito ogni possibile indagine, risponde entro il termine in forma scritta, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo oppure, qualora l'oggetto del reclamo non sia di sua competenza, fornendo indicazioni circa il corretto destinatario.

Il Dirigente Scolastico riferisce al Consiglio d'Istituto sui reclami ricevuti e i successivi provvedimenti adottati. Tale relazione è inserita nella relazione finale del Consiglio d'Istituto.

Allo scopo di raccogliere elementi utili alla valutazione del servizio, viene effettuata periodicamente una rilevazione mediante questionari rivolti ai genitori e al personale. Le informazioni richieste vertono sugli aspetti organizzativi, didattici e amministrativi del servizio.

Alla fine di ciascun anno scolastico il Collegio dei Docenti redige una relazione sull'attività formativa della scuola da sottoporre all'attenzione del Consiglio d'Istituto.

Entro il 31 Agosto di ogni anno il Consiglio d'Istituto predispone una relazione in cui si analizzano i risultati conseguiti in rapporto agli standard stabiliti, si descrivono le ragioni dell'eventuale inosservanza degli stessi e i rimedi previsti, si pubblicano i risultati delle verifiche effettuate con gli utenti.

ART.11 – ATTUAZIONE

Tutte le norme contenute nel testo della presente carta sono vincolanti per operatori e utenti fino a nuove disposizioni modificative, contenute nei contratti collettivi o in norme di legge o in successivi provvedimenti del Consiglio d'Istituto.

Alla presente Carta dei Servizi verranno presentati sia un **modello per la valutazione del servizio scolastico** e sia un **modello per eventuali suggerimenti** in fase di aggiornamento da compilare esclusivamente via web.

Tel. 0362 70411 – 0362 70960 Fax 0362 333962

E-mail: MIIC85900V@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC85900V@pec.istruzione.it E-mail: info@icdiaz.it Sito web: <http://www.icdiaz.gov.it>

Codice Univoco Ufficio: **UFMVVJ** Codice Fiscale: **91074020156** - Codice Meccanografico: **MIIC85900V**